

Договор на поставку мебели №

г. Челябинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация «Агентство инновационного и инвестиционного развития города Челябинска» (АНО «АИиИР г. Челябинска»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Поповой Анны Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании \_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. «Поставщик» обязуется поставить мебель (далее - Товар), а «Заказчик» обязуется принять и оплатить Товар в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Наименование, количество и иные характеристики поставляемого Товара указаны в спецификации (приложение № 1 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора.

II. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек/(НДС не облагается).

2.2. Сумма, подлежащая уплате «Заказчиком» «Поставщику», уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации «Заказчиком».

2.3. Цена Договора включает в себя: стоимость Товара, расходы, связанные с упаковкой, доставкой, разгрузкой - погрузкой, размещением в местах хранения «Заказчика», стоимость упаковки (тары), маркировки, страхование, таможенные платежи (пошлины), НДС, другие установленные налоги, сборы и иные расходы, связанные с исполнением Договора.

2.4. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренного Договором количества и качества поставляемого Товара и иных условий Договора.

2.5. Оплата по Договору производится Заказчиком на основании выставляемых Поставщиком счетов на оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке:

2.5.1. Заказчик оплачивает Поставщику денежные средства в размере 30% от цены договора в течение 5 банковских дней со дня подписания договора.

2.5.2. Окончательный расчет в размере 70% от цены договора Заказчик производит в течение 5 банковских дней с подписания универсального передаточного документа, акта приема-передачи Товара (приложение 2 к Договору).

2.5.3. В случае расторжения договора или неполного исполнения обязательств Поставщика аванс в части, превышающей стоимость принятых Заказчиком товаров, подлежит

ПОСТАВЩИК:

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Попова А.Ю.

возврату в течение 5 пяти календарных дней с момента получения Поставщиком соответствующего требования Заказчика.

2.6. В случае изменения расчетного счета «Поставщик» обязан в трехдневный срок с момента изменения расчетного счета в письменной форме сообщить об этом «Заказчику», указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением «Заказчиком» денежных средств на указанный в Договоре счет «Поставщика», несет «Поставщик».

### III. Порядок, сроки и условия поставки и приемки Товара

3.1. «Поставщик» самостоятельно доставляет Товар «Заказчику» по адресу: 454091, Россия, г. Челябинск, пр. Ленина, д. 41-А, помещения 10, 19 (далее - место доставки), в срок, не превышающий 50 календарных дней со дня заключения Договора.

«Поставщик» не менее чем за 5 рабочих дней до осуществления поставки Товара направляет в адрес «Заказчика» уведомление о дате доставки Товара в место доставки и согласовывает время, в которое «Заказчик» имеет возможность осуществить приёмку товаров.

3.2. Срок сборки Товара: не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня передачи Товара «Заказчику».

В случае приостановки сборки по обстоятельствам, за которые отвечает «Заказчик», сроки проведения данной операции продлеваются на соответствующий срок.

3.3. Приемка Товара осуществляется путем передачи «Поставщиком» Товара и документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязательных для данного вида Товара, а также иных документов, подтверждающих качество Товара.

3.4. «Заказчик» проводит проверку соответствия наименования, количества и иных характеристик поставляемого Товара, сведениям, содержащимся в сопроводительных документах «Поставщика».

3.5. При отсутствии у «Заказчика» претензий по количеству и качеству поставленного Товара «Заказчик» в течение 7 рабочих дней с момента доставки Товара «Поставщиком» подписывает акт приема-передачи Товара, товарную накладную либо универсальный передаточный документ (далее - УПД). После этого Товар считается переданным «Поставщиком» «Заказчику», а «Поставщик» исполнившим свои обязательства по поставке Товара.

3.6. При выявлении несоответствий в поставленном Товаре (наименования, количества, качества, в том числе в случае выявления внешних признаков ненадлежащего качества Товара, препятствующих его дальнейшему использованию (нарушение целостности упаковки, повреждение содержимого и т.д.), препятствующих его приемке, «Заказчик» отказывает в приемке Товара, направляя «Поставщику» мотивированный отказ от приемки Товара с перечнем выявленных недостатков и указанием сроков их устранения.

3.7. Во всех случаях, влекущих возврат Товара «Поставщику», «Заказчик» обязан обеспечить сохранность этого Товара до момента фактического его возврата. Возврат (замена) Товара осуществляется силами и за счет средств «Поставщика». Расходы, понесенные «Заказчиком» в связи с принятием Товара на ответственное хранение и (или) его возвратом (заменой), подлежат возмещению «Поставщиком».

3.8. Право собственности и риск случайной гибели или порчи Товара переходит от «Поставщика» к «Заказчику» с момента приемки Товара «Заказчиком» и подписания Сторонами документов, указанных в пункте 3.5 Договора.

3.9. «Заказчик» вправе не отказывать в приемке поставленного Товара в случае выявления несоответствия Товара условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этого Товара и устранено «Поставщиком».

### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Поставщик обязан:

ПОСТАВЩИК:

\_\_\_\_\_

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ Попова А.Ю.

4.1.1. поставить Товар в порядке, количестве, в срок и на условиях, предусмотренных Договором и спецификацией.

4.1.2. обеспечить соответствие поставляемого Товара требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам), сертификации, установленным законодательством Российской Федерации и Договором;

4.1.3. обеспечить за свой счет устранение выявленных недостатков Товара или осуществить его соответствующую замену в порядке и на условиях, предусмотренных Договором;

4.1.4. в случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направить его «Заказчику» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу «Заказчика», указанному в Договоре, а также по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение «Поставщиком» подтверждения о его вручении «Заказчику»;

4.1.5. предоставлять «Заказчику» по его требованию документы, относящиеся к предмету Договора, а также своевременно предоставлять «Заказчику» достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора;

4.1.6. обеспечить сохранность имущества Заказчика и третьих лиц при осуществлении разгрузки, подъема и установки мебели;

4.1.7. обеспечить оперативный и своевременный документооборот с Заказчиком.

4.2. «Поставщик» вправе:

4.2.1. требовать от «Заказчика» произвести приемку Товара в порядке и в сроки, предусмотренные Договором;

4.2.2. требовать своевременной оплаты на условиях, установленных Договором, надлежащим образом поставленного и принятого «Заказчиком» Товара;

4.2.3. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством;

4.2.4. по согласованию с «Заказчиком» (путем заключения дополнительного соглашения) поставить Товар, качество, технические и функциональные характеристики которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

4.3. «Заказчик» обязуется:

4.3.1. обеспечить своевременную приемку и оплату поставленного Товара надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные Договором;

4.3.2. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что «Поставщик» и (или) поставляемый Товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого Товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика;

4.3.3. в случае принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного направить «Поставщику» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу «Поставщика», указанному в Договоре, а также по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение «Заказчиком» подтверждения о его вручении «Поставщику»;

4.3.4. требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с условиями данного Договора;

ПОСТАВЩИК:

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ Попова А.Ю.

4.4. «Заказчик» вправе:

4.4.1. требовать от «Поставщика» надлежащего исполнения обязательств по Договору;

4.4.2. требовать от «Поставщика» своевременного устранения недостатков, выявленных в ходе приемки;

4.4.3. проверять ход и качество выполнения «Поставщиком» условий Договора без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность «Поставщика»;

4.4.4. требовать возмещения убытков, причиненных по вине «Поставщика»;

4.4.5. отказаться от приемки и оплаты Товара, не соответствующего условиям Договора;

4.4.6. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством;

4.4.7. до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора провести экспертизу поставленного Товара с привлечением экспертов, экспертных организаций, либо собственными силами.

## V. Качество Товара

5.1. «Поставщик» гарантирует, что поставляемый Товар соответствует требованиям, установленным Договором.

5.2. «Поставщик» гарантирует безопасность Товара в соответствии с требованиями, установленными к данному виду товара законодательством Российской Федерации.

Поставляемый Товар должен соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим регламентам, санитарным и фитосанитарным нормам.

5.3. Товар должен быть упакован и замаркирован в соответствии с действующими стандартами.

«Поставщик» поставяет Товар в упаковке завода-изготовителя, позволяющей транспортировать его любым видом транспорта на любое расстояние, предохранять от повреждений, загрязнений, утраты товарного вида и порчи при его перевозке с учетом возможных перегрузок в пути и длительного хранения.

## VI. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в соответствии с законодательством РФ.

6.2. В случае полного (частичного) неисполнения условий Договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки в части, непокрытой неустойкой.

6.3. Ответственность «Поставщика»:

В случае просрочки исполнения «Поставщиком» обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения «Поставщиком» обязательств, предусмотренных Договором, «Заказчик» направляет «Поставщику» требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения «Поставщиком» обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных «Поставщиком», за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации или данным Договором установлен иной порядок начисления пени.

В случае просрочки возврата аванса при расторжении Договора Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения «Поставщиком» данного обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и

ПОСТАВЩИК:

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ Попова А.Ю.

устанавливается в размере 1 (одного) % от размера аванса, уплаченного Заказчиком, за каждый день просрочки. В случае частичного возврата аванса пеня начисляется на часть аванса, подлежащую возврату.

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения «Поставщиком» обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены договора, но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения «Поставщиком» обязательства, предусмотренного Договором, «Заказчик» производит оплату по договору за вычетом неустойки, убытков (материального ущерба) в порядке, предусмотренном ст. 410 Гражданского Кодекса РФ.

Уплата неустойки и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, не освобождают «Поставщика» от исполнения взятых на себя обязательств.

6.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.7. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора другая Сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

## VII. Гарантийные обязательства

7.1. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный в рамках настоящего договора, является новым, ранее неиспользованным и соответствует требованиям завода-изготовителя.

7.2. Гарантийный срок на Товар должен составлять не менее 12 месяцев со дня поставки при соблюдении Покупателем правил эксплуатации и ухода. Если для какого-либо Товара стандартные гарантийные сроки, установленные производителем данного Товара, превышают запрашиваемый гарантийный срок, то гарантийный срок на данный Товар устанавливается продолжительностью не менее гарантийного срока, установленного производителем данного Товара.

«Заказчик», подписывая настоящий Договор и Спецификации к нему, соглашается с тем, что при изготовлении продукции с использованием натурального дерева и покрытий из натурального дерева, допускаются отклонения по оттенкам цвета и различия в рисунке на различных деталях одного изделия. Покупатель в данном случае не имеет права заявлять претензии по качеству Товара, так как вышеперечисленные особенности не являются дефектом Товара.

7.3. В течение всего гарантийного срока Поставщик за свой счет устраняет недостатки, заменяет товар на новый и несёт гарантийные обязательства в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

## XVIII. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

8.2. В случае если надлежащее исполнение Стороной предусмотренных Договором обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, такая

ПОСТАВЩИК:

\_\_\_\_\_

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ Попова А.Ю.

Сторона не позднее 5 дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

8.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть Договор, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

8.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

8.5. Поставщик подписывая данный Договор подтверждает, что сложившаяся эпидемиологическая обстановка и ограничительные меры, введенные органами власти РФ и иностранных государств на момент подписания Договора, не препятствуют исполнению его обязательств и не могут считаться обстоятельствами непреодолимой силы.

#### IX. Рассмотрение и разрешение споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Договора между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров, в том числе в претензионном порядке.

9.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

9.3. Срок рассмотрения претензии не может превышать 5 рабочих дней. Переписка Сторон может осуществляться в виде писем, а в случаях направления электронного сообщения - с последующим предоставлением оригинала документа.

9.4. При неурегулировании Сторонами спора в досудебном порядке, спор разрешается в судебном порядке в Арбитражном суде Челябинской области.

9.5. Сторона, в пользу которой состоялось судебное решение, вправе получить компенсацию затрат на досудебное урегулирование спора, в том числе почтовые и юридические услуги.

#### X. Срок действия и порядок расторжения Договора

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

10.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

#### XI. Прочие положения

11.1. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, а также в случае реорганизации она обязана в течение пяти дней письменно известить об этом другую Сторону.

11.3. Внесение изменений и дополнений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в условия Договора осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

11.4. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый поставщик является правопреемником Поставщика вследствие

ПОСТАВЩИК:

\_\_\_\_\_

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ Попова А.Ю.

реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

Передача прав и обязанностей по Договору правопреемнику Поставщика осуществляется путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к Договору.

11.5. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, и ставших им известными в ходе исполнения Договора.

11.6. Копии документов, полученных по каналам связи, в том числе посредством электронной почты, признаются Сторонами, как имеющие полную юридическую силу. Стороны обязаны в кратчайший срок произвести обмен оригиналами данных документов.

11.7. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

## ХII. Перечень приложений

12.1. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

- Спецификация.
- Акт приема-передачи товара (форма).

## ХIII. Адреса и банковские реквизиты Сторон

### ЗАКАЗЧИК:

**Автономная некоммерческая организация  
«Агентство инновационного и  
инвестиционного развития города  
Челябинска»**  
Юридический адрес:  
454091, Россия, г. Челябинск, пр. Ленина, д. 41-  
А, помещения 10, 19  
Почтовый адрес:  
454091, Россия, г. Челябинск, пр. Ленина, д. 41-  
А, офис 14-А  
ИНН 7451411704  
КПП 745101001  
ОГРН 1167400051961  
ОКТМО 75701370  
р/с 40703810605000000151  
УРАЛЬСКИЙ Ф-Л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»  
г. Екатеринбург,  
к/с 30101810500000000975 в УРАЛЬСКОЕ ГУ  
БАНКА РОССИИ  
БИК 046577975  
Тел. 8 (351) 265-96-48  
e-mail: info@air174.ru

### ПОСТАВЩИК:

полное наименование организации -  
поставщика (с указанием ее  
организационно-правовой формы) или  
фамилия, имя и отчество (при наличии)  
поставщика - физического лица,  
зарегистрированного в качестве  
индивидуального предпринимателя  
Адрес местонахождения:  
\_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
КПП (при наличии) \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты:  
р/с \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
ОКОПФ  
ОКПО  
ОКПД2  
ОКАТО  
ОКТМО  
Адрес электронной почты:  
\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
М.П. **Попова А. Ю.**

### ПОСТАВЩИК:

\_\_\_\_\_  
М.П.

ПОСТАВЩИК:

\_\_\_\_\_

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ **Попова А.Ю.**

ПОСТАВЩИК:

\_\_\_\_\_

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ Попова А.Ю.



Спецификация

ЗАКАЗЧИК:

ПОСТАВЩИК:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии печати)

М.П. (при наличии печати)

ПОСТАВЩИК:

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Попова А.Ю.

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРОВ (ФОРМА)**

г. Челябинск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация «Агентство инновационного и инвестиционного развития города Челябинска» (АНО «АИиИР г. Челябинска») в лице директора Поповой Анны Юрьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Договор) Поставщик выполнил обязательства по поставке товаров (и оказанию сопутствующих услуг), а именно:

2. Фактическое качество и количество товаров (и сопутствующих услуг) соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

3. Вышеуказанные товары, согласно Договору должны быть поставлены

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., фактически поставлены «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4. Недостатки поставленных товаров (и сопутствующих услуг) выявлены/не выявлены: \_\_\_\_\_ . Оригиналы всех необходимых документов переданы Заказчику.

5. Сумма, подлежащая оплате Поставщику в соответствии с условиями Договора \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

6. В соответствии с п. \_\_\_\_\_ Договора сумма штрафных санкций составляет \_\_\_\_\_ (указывается порядок расчета штрафных санкций).

Общая стоимость штрафных санкций составит: \_\_\_\_\_

7. Итоговая сумма, подлежащая оплате Поставщику с учетом удержания штрафных санкций, составляет \_\_\_\_\_.

8. Результаты исполнения обязательств по Договору:

9. Заказчиком проведена экспертиза поставленного товара, по результатам которой установлено соответствие представленного Поставщиком товара требованиям Договора.

10. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один – для Заказчика, один – для Поставщика.

Принял:

Заказчик:

\_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии)

Передал:

Поставщик:

\_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии)

**ФОРМА АКТА СОГЛАСОВАНА**

ЗАКАЗЧИК:

ПОСТАВЩИК:

ПОСТАВЩИК:

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
Попова А.Ю.

---

(должность)

---

(должность)

---

(подпись, фамилия и инициалы)

---

(подпись, фамилия и инициалы)

— \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

— \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии печати)

М.П. (при наличии печати)

ПОСТАВЩИК:

ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_ Попова А.Ю.