

Приложение

к распоряжению Администрации города
Челябинска от 28.04.2018 № 5027
(в ред. от 19.07.2019 № 8226, от 25.03.2020
№ 2976, от 28.05.2020 № 4827)

Положение

о Совете по улучшению инвестиционного климата в городе Челябинске

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о Совете по улучшению инвестиционного климата в городе Челябинске (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции Совета по улучшению инвестиционного климата в городе Челябинске (далее – Совет), а также порядок организации и обеспечения деятельности Совета.

2. Совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным в целях выработки предложений по улучшению инвестиционного климата на территории города Челябинска.

3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами города Челябинска, а также настоящим Положением.

II. Цели и задачи Совета

4. Целями Совета являются:

1) создание условий для повышения инвестиционной привлекательности и увеличения инвестиционной активности на территории города Челябинска;

2) согласование и координация действий бизнеса и органов местного самоуправления города Челябинска и органов местного самоуправления внутригородских районов в составе Челябинского городского округа (далее – органы местного самоуправления города Челябинска и внутригородских районов) в вопросах улучшения инвестиционного климата в городе Челябинске;

3) вовлечение инвесторов (включая субъекты малого и среднего предпринимательства) в разработку и реализацию политики по привлечению инвестиций, общественную экспертизу инвестиционных проектов;

4) рассмотрение инициатив бизнес-сообщества;

5) мониторинг освоения и использования бюджетных инвестиций.

5. Задачами Совета являются:

1) повышение эффективности инвестиционной политики, проводимой органами местного самоуправления города Челябинска и внутригородских районов;

2) разработка и реализация механизмов повышения инвестиционной привлекательности города Челябинска;

3) разработка и реализация мероприятий по минимизации экономических рисков, возникающих в ходе реализации инвестиционных проектов на территории

города Челябинска;

4) определение основных направлений и приоритетов инвестиционной политики города Челябинска.

III. Функции Совета

6. Совет для решения возложенных на него задач выполняет следующие функции:

1) вырабатывает рекомендации:

– по поддержке на муниципальном уровне инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории города Челябинска;

– организации взаимодействия органов местного самоуправления города Челябинска и внутригородских районов и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;

– оптимизации процедуры согласования и выдачи разрешительной документации;

2) содействует созданию необходимых условий для рационального размещения новых объектов на территории города Челябинска;

3) разрабатывает предложения по приоритетным направлениям развития города Челябинска;

4) рассматривает:

– проекты правовых актов, определяющих основные направления инвестиционной деятельности на территории города Челябинска;

– результаты реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и неуспешные;

– результаты использования бюджетных инвестиций;

5) оказывает содействие реализации инвестиционных проектов на территории города Челябинска;

6) обеспечивает:

– координацию действий органов местного самоуправления города Челябинска и внутригородских районов с целью эффективной реализации инвестиционных проектов;

– взаимодействие с банками, страховыми компаниями, региональными институтами развития с целью использования их потенциала и возможностей по финансированию и поддержке инвестиций на территории города Челябинска.

7. Для выполнения возложенных задач и функций Совет имеет право в установленном порядке:

1) запрашивать необходимые для работы Совета сведения и материалы от органов государственной власти Челябинской области, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления города Челябинска и внутригородских районов, общественных объединений, в том числе общественных объединений предпринимателей, предприятий и организаций всех форм собственности;

2) приглашать на свои заседания должностных лиц органов государственной власти Челябинской области, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления города Челябинска и

внутригородских районов, общественных объединений, в том числе общественных объединений предпринимателей, предприятий и организаций всех форм собственности, экспертов и других специалистов.

IV. Состав Совета

8. В состав Совета входят депутаты Челябинской городской Думы, представители органов местного самоуправления города Челябинска, общественных объединений, в том числе общественных объединений предпринимателей, организаций всех форм собственности, непосредственно участвующие в инвестиционном процессе либо обеспечивающие его ресурсами и инфраструктурой.

9. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета. Персональный и численный состав Совета утверждается распоряжением Администрации города Челябинска.

10. Председателем Совета является Глава города Челябинска. В отсутствие председателя Совета его полномочия исполняет заместитель председателя Совета.

V. Организация деятельности Совета

11. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся не реже 2 раз в год.

11.1. Заседание Совета может проводиться в заочной форме (опросный лист) или в форме видеоконференции.

12. Заседания Совета проводятся как по инициативе председателя Совета, так и по предложениям других членов Совета. Предложения о проведении заседаний направляются председателю Совета с указанием выносимых на него вопросов и обоснованием их рассмотрения.

13. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

На заседании Совета могут участвовать в работе представители органов местного самоуправления внутригородских районов в составе Челябинского городского округа и субъектов инвестиционной деятельности, не входящие в состав Совета.

14. Председатель Совета:

- 1) определяет дату и время проведения заседания Совета;
- 2) утверждает повестку очередного заседания Совета;
- 3) подписывает протокол заседания Совета.

15. Секретарь Совета:

- 1) осуществляет подготовку проекта повестки очередного заседания Совета;
- 2) направляет материалы к заседанию Совета членам Совета и информирует их о дате, времени и повестке дня заседания Совета не менее чем за пять дней до его проведения;

3) ведет протокол заседания Совета;

4) осуществляет контроль исполнения решений Совета.

16. Члены Совета вправе:

1) вносить предложения по проектам повесток заседаний, а также по проектам решений, принимаемых Советом;

2) получать разъяснения по рассматриваемым вопросам;

3) выступать на заседаниях Совета.

17. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от утвержденного состава Совета.

18. Решение Совета принимается:

1) в случае проведения заседания Совета – открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Совета;

2) в случае принятия решения опросным путем или в режиме видеоконференции – простым большинством голосов от общего числа состава Совета. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

19. Решение Совета оформляется протоколом заседания Совета, который подписывается председателем Совета, секретарем Совета, с приложением списка членов Совета, принявших участие в заседании Совета.

20. Протокол заседания Совета оформляется секретарем Совета в течение трех рабочих дней после его проведения. Копии протокола рассылаются всем членам Совета. Оригинал протокола заседания Совета, на котором председательствующим является Глава города Челябинска, хранится в референтуре (Управлении) Главы города Челябинска. Если председательствующим на заседании Совета является заместитель председателя Совета, оригинал протокола заседания Совета хранится в Управлении по стратегическому планированию, экономике и инвестициям Администрации города Челябинска.

21. Решение Совета носит рекомендательный характер.

22. Информация о деятельности Совета публикуется на официальном сайте Администрации города Челябинска в сети Интернет.

23. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление по стратегическому планированию, экономике и инвестициям Администрации города Челябинска.